

Bewertung: Komplexe Leistung – schriftlicher Teil

Name: _____

Thema: _____

Abgabe: _____

1.	Formale Struktur: (max. 7 BE)			3	2	1	0	Σ
1.1.	Gesamteindruck, Vollständigkeit, Form (Deckblatt, Selbstständigkeitserklärung, Anhang (fakultativ), Qualität der Abbildungen)							
1.2.	Inhaltsverzeichnis, Gliederung							
1.3.	Zitieren, Quellenangaben inklusive KI-Nutzung, Fußnoten, Literatur-, Quellen- u. Abb.verzeichnis							
2.	Sprache: (max. 7 BE)		4	3	2	1	0	
2.1.	sicherer, abwechslungsreicher Stil (Sachstil, man-Form/ Passivformulierungen mit „es“), sprachlicher Ausdruck, Verständlichkeit							
2.2.	sichere Anwendung von Orthographie, Grammatik und Interpunktion							
3.	Fachinhalt: (max. 25 BE)		4	3	2	1	0	
	<i>Einleitung:</i>							
3.1.	Motivation zum Thema, Aufbau der Darstellung							
3.2.	Vorstellung der Fragestellung							
	<i>Hauptteil:</i>		4	3	2	1	0	
3.3.	Eingrenzung des Themas, aus Fragestellung abgeleitete Hypothese findet sich in Gliederung wieder							
3.4.	Ausgehend von der Fragestellung und Hypothese eine vollständige und tiefgründige Darstellung (inhaltliche Tiefe, Vielfalt, Niveau)	x2						
3.5.	Logischer Aufbau innerhalb der Kapitel, roter Faden in Gesamtdarstellung (begründete Schlussfolgerungen, wissenschaftliche Vorgehensweise, fachliche Korrektheit)	x2						
3.6.	Verwendung umfangreicher aktueller, fachwissenschaftlicher und gesicherter Literatur (Beschaffungs- und Arbeitsaufwand mit einbeziehen)							

Anlage zum Bewertungsbogen schriftlich der Komplexen Leistung

Prozess

Nach jedem Treffen zu bewerten (je max. 7 BE = 21 BE)

BE	Kriterien	Treffen Nr.	1	2	3
max. 2 BE pro Treffen vergeben	Eigeninitiative <ul style="list-style-type: none"> • Schüler/Schülerin kümmert sich selbstständig um einen Termin/Treffen bei/m Betreuer/Betreuerin • höfliche und gute Kommunikation in den Treffen und bei schriftlichem Kontakt (Anrede, Wortwahl, Ausdruck) • Ideenreichtum zur Umsetzung (z.B. Themenvorschläge, Titel, praktischer Anteil usw.) 				
max. 1 BE pro Treffen vergeben	Selbsteinschätzung zu den Treffen (je 1 pro Treffen, siehe nächste Seite) <ul style="list-style-type: none"> • Stimmt die gemachten Anmerkungen des Schülers/der Schülerin mit den Beobachtungen überein? 				
max. 3 BE pro Treffen vergeben	Inhaltliche Vorbereitung <ul style="list-style-type: none"> • Materialien wurden der betreuenden Lehrperson gegebenenfalls schon 1 Tag vorher geschickt • sinnvolle und zielführende Fragestellungen • inhaltliche Qualität der Vorbereitung entsprechend der vereinbarten Schwerpunktsetzung, zum Beispiel: <u>Treffen 1: Themenfindung, Hypothese, allgemeines Vorgehen</u> <u>Treffen 2: Literaturrecherche, Gliederung, Einleitung</u> <u>Treffen 3: Schreibprozess, Zitieren, Arbeitsstand, Beispielkapitel</u> 				
max. 1 BE pro Treffen vergeben	Umsetzung vereinbarter Ziele <ul style="list-style-type: none"> • Hinweise der betreuenden Lehrkraft werden ernst genommen. 				
Insgesamt max. 7 BE pro Treffen		Summe je Treffen:			
		Summe gesamt (max. 21 BE)			

1. Treffen

Selbsteinschätzung zum Treffen am:	
Wie zufrieden bist du mit deinem Arbeitsstand?	1 2 3 4 5 6
Bist du planvoll vorgegangen?	1 2 3 4 5 6
Was ist gut gelaufen?	
Welche Aufgaben und Ziele nimmst du aus dem Gespräch mit?	

2. Treffen

Selbsteinschätzung zum Treffen am:	
Wie zufrieden bist du mit deinem Arbeitsstand?	1 2 3 4 5 6
Bist du planvoll vorgegangen?	1 2 3 4 5 6
Was ist gut gelaufen?	
Welche Aufgaben und Ziele nimmst du aus dem Gespräch mit?	

3. Treffen

Selbsteinschätzung zum Treffen am:	
Wie zufrieden bist du mit deinem Arbeitsstand?	1 2 3 4 5 6
Bist du planvoll vorgegangen?	1 2 3 4 5 6
Was ist gut gelaufen?	
Welche Aufgaben und Ziele nimmst du aus dem Gespräch mit?	

Bewertung: Komplexe Leistung – mündlicher Teil

Name: _____

Thema: _____

Präsentation: _____

1.	Vorbereitung: (max. 2 BE)					2	1	0	Σ
1.1.	interessanter Einstieg, Thema vorstellen Gliederung vorstellen								
2.	Inhalt: (max. 15 BE)		5	4	3	2	1	0	
2.1.	allgemeines zur wissenschaftlichen Arbeitsweise: Themenfindung, Fragestellung, Hypothesenbildung, Literaturrecherche, Schreibprozess, Reflexion KI-Nutzung								
2.2.	Befunde der Arbeit – bezüglich Schwerpunkt, Fazit dabei beachtet: sachlich richtig, Fachsprache verwendet, logisch aufgebaut	x 2							
3.	Veranschaulichung* – Vorbereitung der Präsentation: (max. 10 BE)					2	1	0	
3.1.	Hintergrund und Layout angemessen, Schrift lesbar								
3.2.	Stichpunkte (nicht zu viele Informationen)								
3.3.	Rechtschreibung								
3.4.	Bilder mit Untertiteln in guter Auflösung								
3.5.	Quellenangaben (lesbar, Text- und Bildquellen getrennt, KI-Nutzung)								
4.	Vortragsweise: (max. 10 BE)					2	1	0	
4.1.	verständliche, grammatikalisch korrekte Sprache								
4.2.	Sprechtempo und Lautstärke								
4.3.	sichere Gestik, souveräner Blickkontakt								
4.4.	freies Sprechen								
4.5.	sinnvolle Arbeit mit Stichwortzettel/ Folien kommentiert (nicht vorgelesen)								
5.	Sonstiges: (max. 3 BE)						1	0	
5.1.	Einhaltung Redezeit (30 min + Fragerunde)								
5.2.	Interaktion: Fragen beantwortet					x2			
Summe BE (mdl.): /40		Gesamt (schriftl. + mdl.): _____ / 100							
Note:									

***Ein Handout kann nach Absprache mit der betreuenden Lehrkraft zusätzlich angefertigt und kann in der Bewertung positiv berücksichtigt werden.**

Bemerkungen:
